

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»

Л.П. Журбина

«27» августа 2025 года



ПОРЯДОК

**проведения анализа закупок товаров, работ, услуг
для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» на предмет возможного совершения
коррупционных правонарушений, конфликта интересов
(аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения анализа закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» (далее – Порядок, Порядок проведения анализа) разработан в целях определения порядка осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ленинская центральная районная больница» (далее – ГБУЗ «Ленинская ЦРБ», Заказчик), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

1.2. Порядок проведения анализа разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции), Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Закона Волгоградской области от 13.07.2009 №1920-ОД «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Волгоградской области» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области и локальными нормативными актами ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке:

1.3.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) (часть 1 статьи 10 Закона о противодействии коррупции).

1.3.2. **Личная заинтересованность** – возможность получения доходов в виде

денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее – должностное лицо), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (часть 2 статьи 10 Закона о противодействии коррупции).

1.3.3. Аффилированность – связь между физическими и/или юридическими лицами, которая может повлиять на их самостоятельность и независимость принятия решений, в том числе в сфере закупок.

1.3.4. Требования к участникам закупки, установленные Законом о контрактной системе (пункт 9 части 1 статьи 31, статья 39):

— отсутствие между участником закупки заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под **выгодоприобретателями** понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

— Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника

закупки.

1.4. Анализ закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» (далее – Анализ, Анализ закупок) осуществляется рабочей группой по проведению анализа закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» (далее – Рабочая группа).

В состав рабочей группы не могут быть включены начальник отдела контрактной службы, специалисты по закупкам, работники контрактной службы, а также лица, ответственные за приемку и экспертизу силами Заказчика поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

1.5. Главный врач ГБУЗ «Ленинская ЦРБ», начальник отдела контрактной службы, специалисты по закупкам, работники контрактной службы, а также лица, ответственные за приемку и экспертизу силами Заказчика поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера (далее – проверяемые должностные лица) обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Законом о противодействии коррупции.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ АНАЛИЗА ЗАКУПОК

2.1. Анализ закупок осуществляется на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, наличия конфликта интересов (аффилированности) с должностными лицами заказчика, от которых зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя), а также исполнение контракта (договора).

2.2. Целями Анализа закупок являются:

2.2.1. выявление (предотвращение) конфликта интересов (аффилированности) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

2.2.2. выявление коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

2.3. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых в ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» для целей профилактики коррупции.

3. ЗАКУПКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ АНАЛИЗУ

3.1. Анализ закупок, товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц подлежат:

3.1.1. закупки, проводимые в конкурентной форме (запрос котировок в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме);

3.1.2. закупки, осуществляемые неконкурентным способом (у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе и в соответствии с разделами 16, 16-1 Положения о закупках

товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» в соответствии с Федеральным законом от 18.06.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

Для проведения анализа конкурентных закупок Рабочей группе необходимо предпринять следующие действия:

4.1. Определить перечень участников закупки (физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица) на основании поступивших заявок на участие в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.2. Установить круг должностных лиц Заказчика, от которых зависит:

4.1.1. определение поставщика (подрядчика, исполнителя):

- главный врач ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» (лицо, его замещающее)
- заместитель главного врача, наделенный правом выступать от имени Заказчика и имеющий усиленную электронную подпись;
- начальник отдела контрактной службы;
- специалисты по закупкам, работники контрактной службы;
- работники ГБУЗ «Ленинская ЦРБ», являющиеся членами комиссии по осуществлению закупок;

4.1.2. исполнение контракта (договора):

- члены приемочной (экспертной) комиссии;
- работники, наделенные полномочиями по приемке и проведению экспертизы исполнения контракта силами Заказчика и имеющие усиленную электронную подпись;
- главный бухгалтер и его заместитель.

4.2. Составить список возможных аффилированных лиц: родители, супруги, дети, братья, сестры должностных лиц Заказчика.

Указанную в настоящем пункте информацию рекомендуется получать:

- из личных дел должностных лиц Заказчика;
- из сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в случае установленной законодательством обязанности предоставления таких сведений);
- из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (поиск можно осуществлять по наименованию юридического лица либо по индивидуальному номеру налогоплательщика (ИНН) на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://egrul.nalog.ru/index.html>;
- запросить у должностных лиц Заказчика.

Иная информация об участниках закупки, применяемая для целей выявления личной заинтересованности работников, может быть так же получена из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством анализа сведений, доступных на электронном сервере «Прозрачный бизнес», размещенном по адресу: <https://pb.nalog.ru>, а также посредством использования различных агрегаторов информации.

4.3. При формировании списков по аффилированным лицам указывать информацию об организациях, в которых эти лица являются:

- выгодоприобретателями (данная информация отражается в подразделе 5.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах» разделе 5 справки о доходах);
- единоличным исполнительным органом юридического лица (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.) (сведения из ЕГРЮЛ);
- членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного обществ (на официальных сайтах юридических лиц (при наличии));
- иными органами управления юридических лиц – участников закупки (по решению общего собрания акционеров полномочия единоличного исполнительного органа общества могут быть переданы по договору коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему) (сведения из ЕГРЮЛ);
- физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя (сведения из ЕГРЮЛ).

4.4. Сопоставить участников закупки, победителя закупки с должностными лицами Заказчика, от которых зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя), а также исполнение контракта (договора).

Сопоставление проводится по совпадению фамилии, имени и отчества.

Перечень участников закупки (индивидуальные предприниматели, юридические лица) указан в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, протоколе подведения итогов аукциона, протоколе проведения запроса предложений, протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, размещенных на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>).

Необходимо на стартовой странице в графе поиск ввести реестровый номер закупки (узнать в отделе контрактной службы). Далее необходимо открыть нужную закупку, перейти во вкладку «Результаты определения поставщика», открыть соответствующий протокол и перейти во вкладку «Список заявок».

4.5. По результатам проведенного анализа Рабочая группа:

4.5.1. составляет отчет о результатах анализа закупок за проверяемый период (по форме приложения №1 к настоящему Порядку) с приложением справки результатов проверки заявок, поступивших на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

4.5.2. предоставляет отчет о результатах анализа закупок за проверяемый период с приложениями для ознакомления:

- главному врачу ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»;
- заместителю главного врача по клинико-экспертной работе (лицу, ответственному за реализацию мер по противодействию коррупции);
- начальнику отдела контрактной службы;

4.5.3. осуществляет хранение отчета о результатах анализа закупок за проверяемый период с приложениями.

4.6. В случае выявления фактов конфликта интересов (аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» осуществляются мероприятия в соответствии с Положением о конфликте интересов в ГБУЗ «Ленинская ЦРБ».

4.7. Анализ закупок носит системный характер и проводится не реже одного раза

в полугодие (по состоянию на 1 января и 1 июля).

Объем и периодичность проверки, а также критерии отбора закупок для проведения анализа определяются Заказчиком самостоятельно.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

5.1. Для проведения анализа неконкурентных закупок Рабочая группа проводит анализ неконкурентных закупок:

5.1.1. на стадии подготовки заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5.1.2. на стадии исполнения заключенного контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.2. Анализ неконкурентных закупок на стадии подготовки заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) может проводиться как в рамках периодического проведения анализа закупок, так и по поручению главного врача ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» или лица, ответственного в ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» за реализацию антикоррупционных мер.

5.3. Анализ неконкурентных закупок на стадии исполнения заключенного контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проводится в рамках периодического проведения анализа закупок.

5.4. На стадии подготовки заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на предмет выявления конфликта интересов, работником контрактной службы, осуществляющим подготовку предложения об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в течение одного рабочего дня с даты поступления ценовых предложений от предполагаемых единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), Рабочей группе по ее запросу представляется информация о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе сведения об учредителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции их единоличных исполнительных органов, основной государственный идентификационный номер, идентификационный номер налогоплательщика.

5.5. На стадии исполнения заключенного контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для проведения проверки единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на предмет выявления конфликта интересов, работниками контрактной службы в течение не более чем 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса от Рабочей группы предоставить сведения:

5.5.1. о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе сведения об учредителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции их единоличных исполнительных органов, основной государственный идентификационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

5.5.2. о работнике ГБУЗ «Ленинская ЦРБ», ответственном за исполнение контракта (договора).

5.6. Рабочая группа на основании полученной от отдела контрактной службы информации осуществляет проверку:

5.6.1. на соответствие предполагаемого поставщика (подрядчика, исполнителя)

требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе – отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо Заказчика, указанное в подпункте 4.1.1. настоящего Порядка, может иметь личную заинтересованность (аффилированность), конфликт интересов;

5.6.2. на соответствие поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен контракт (договор), требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе – отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо Заказчика, указанное в подпункте 4.1.2 настоящего Порядка, может иметь личную заинтересованность (аффилированность), конфликт интересов.

5.7. По результатам проведенного анализа Рабочая группа:

5.7.1. при анализе неконкуретных закупок на стадии подготовки заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты поступления от работника контрактной службы информации, указанной в пункте 5.4., составляет и направляет работнику контрактной службы, осуществляющему подготовку предложения об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также лицу, по поручению которого был осуществлен анализ закупок, заключение по форме приложения №2 к настоящему Порядку.

5.7.2. при анализе неконкуретных закупок на стадии исполнения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соответствующая информация включается в отчет о результатах анализа закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» (по форме приложения №1 к настоящему Порядку);

5.7.3. осуществляет хранение заключения по форме приложения №2 к настоящему Порядку.

6. ВОЗМОЖНЫЕ СИТУАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

6.1. Типовые ситуации конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, а также распространенные коррупционные схемы в сфере закупок определены в разделе 6 «Конфликт интересов и меры по снижению коррупционных рисков в сфере закупок» Положения о конфликте интересов в ГБУЗ «Ленинская ЦРБ».

Приложение №1

к Порядку проведения анализа закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»
на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов
(аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»

ФОРМА

ОТЧЕТ

о результатах анализа закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»
на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта
интересов (аффилированности) работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»

за _____ 20__ года

(указать период, за который проводился анализ закупок)

Наименование отчетного показателя	Значение
Количество закупок за отчетный период, всего:	
в том числе:	
— количество конкурентных закупок, в отношении которых осуществлен анализ на предмет выявления личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов	
— количество конкурентных закупок, в отношении которых выявлены признаки наличия личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документа, подтверждающих этот факт	
— количество неконкурентных закупок, в отношении которых осуществлен анализ на предмет выявления личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов	
— количество неконкурентных закупок, в отношении которых выявлены признаки наличия личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документа, подтверждающих этот факт	

В наблюдаемом периоде в отношении работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»
уголовные дела и административные производства _____

(Возбуждались / не возбуждались.

Если возбуждались, указать, по каким нормам УК РФ / КоАП РФ)

Дата составления отчета: «__» _____ 20__ г.

Подпись членов рабочей группы

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ФОРМА

СПРАВКА

о результатах проверки заявок, поступивших на участие в определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ
«Ленинская ЦРБ» на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности
работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов
за _____ 20____ года

(указать проверяемый период)

1. Результаты проверки заявок, поступивших на участие в _____
(указывается вид конкурентной закупки)
на право заключение контракта (договора) на _____,
(указывается предмет закупки)
ИКЗ: _____

№ п/п	Наименование участника закупки	Информация о наличии (отсутствии) личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Указание на признаки личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

2. Результаты проверки заявок, поступивших на участие в _____
(указывается вид конкурентной закупки)
на право заключение контракта (договора) на _____,
(указывается предмет закупки)
ИКЗ: _____

№ п/п	Наименование участника закупки	Информация о наличии (отсутствии) личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Указание на признаки личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

3. Результаты проверки заявок, поступивших на участие в _____
(указывается вид конкурентной закупки)
на право заключение контракта (договора) на _____,
(указывается предмет закупки)
ИКЗ: _____

№ п/п	Наименование участника закупки	Информация о наличии (отсутствии) личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Указание на признаки личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

Приложение:

— копии документов, подтверждающих наличие признаков личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов (на ____ листах).
(указывается при наличии конфликта интересов)

Дата составления справки: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись членов рабочей группы

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение №2
к Порядку проведения анализа закупок
товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»
на предмет возможного совершения коррупционных
правонарушений, конфликта интересов (аффилированности)
работников ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам анализа неконкурентной закупки на стадии подготовки заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на предмет выявления конфликта интересов

Результаты проверки информации о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе сведений об учредителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции их единоличных исполнительных органов, на право заключение контракта (договора) на

_____,
(указывается предмет закупки)

№ п/п	Наименование участника закупки	Информация о наличии (отсутствии) личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Указание на признаки личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

Приложение:

— копии документов, подтверждающих наличие признаков личной заинтересованности работников Заказчика, которая приводит или может привести к конфликту интересов (на ____ листах).

(указывается при наличии конфликта интересов)

Дата составления заключения: « ____ » _____ 20__ г.

Подпись членов рабочей группы

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)